



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์.....ฝ่ายบริหารทั่วไป.....โทร.๐ ๗๕๔๔๙-๓๑๓.....

ที่ นศ.๐๐๓๒.๓๐๑(๑๓)/.....วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐.....

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์

ด้วยงานพัสดุ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบค่าบริหารทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) และเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยเคร่งครัด และจากการดำเนินการสามารถวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามเอกสารมาพร้อมนี้

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง พบปัญหาและอุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ รายละเอียด ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรคและข้อกำหนดในการจัดซื้อจัดจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ล่าช้า ไม่ชัดเจน
๒. เจ้าหน้าที่ไม่กล้าเป็นกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง กรรมการตรวจรับพัสดุและกรรมการตรวจการจ้าง เนื่องจากมีความกังวลและกลัวผิดระเบียบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๓. การจัดทำระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) มีความซับซ้อนยุ่งยากมากขึ้น และ ต้องใช้เวลาในการจัดทำเอกสารเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงระบบ

แนวทางที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑. ชี้แจงทำความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล เพื่อให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
๒. แจ้งหน่วยงานให้เตรียมความพร้อมในส่วนของคุณลักษณะเฉพาะ ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
๓. เร่งรัด ติดตาม การดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง และบริหาร สัญญาให้เป็นไปตามรูปแบบรายการ และ รายละเอียดของสัญญา

๒(๔)ดำเนินการ...

๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายพรเทพ ยอดพิจิตร)
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน



(นายสยาม รามคล้าย)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ



(นายพีระ คงทอง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์..... ฝ่ายบริหารทั่วไป..... โทร ๐ ๗๕๔๔๙-๓๑๓.....

ที่ นศ.๐๐๓๒.๓๐๑(๑๓)/..... วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐.....

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของงานพัสดุโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์

เรื่องเดิม

งานพัสดุ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากงานพัสดุ ๕ กลุ่มงานในโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ เพื่อเป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการพัฒนางาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ข้อพิจารณา

งาน พัสดุโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของงานต่างๆ ในโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๕ กลุ่มงาน ทั้งงบดำเนินงานและงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ๑) รับทราบการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐
- ๒) อนุญาตให้นำผลวิเคราะห์ ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายพรเทพ ยอดพิจิตร)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสยาม รามคล้าย)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

รับทราบ / ดำเนินการ

(นายพีระ คงทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ
๕๓๔	๕๒๕ (๙๘.๓๑)	๙ (๑.๖๘)	-	-	-

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวน ๕๓๔ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีตกลงราคา จำนวน ๕๒๕ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๑ รองลงมาวิธีสอบราคา จำนวน ๙ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๘

