



คำสั่งโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์

ที่ ๑๖๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้าง คุณภาพชีวิต และความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)

ด้วยโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้มีการดำเนินการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาลตาม
แผนพัฒนาของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ระบบบริการสาธารณสุขมีคุณภาพมาตรฐาน นำไปสู่การรับรอง
คุณภาพตามมาตรฐานสากล และเพื่อสร้างความมั่นใจ และไว้วางใจของผู้รับบริการ เพื่อให้การดำเนินงาน
ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (Healthy
Workplace Happy for Life)

โดยมีรายชื่อและบทบาทหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. นายสยาม งามคล้าย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. น.ส.จุฑามาศ คงปาน	ทันตแพทย์ชำนาญการ	รองประธาน
๓. น.ส.กมลชนก คชินทรโรจน์	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. น.ส.อุมาภรณ์ ไทรสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายโสพล คงเชียร	จพ.วิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติงาน	กรรมการ
๖. นางสุนีย์ วาหลวง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางกนกนาฏ ประชุมทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางพรทิพย์ แก้วสิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. น.ส.เขมณัฐ ฤทธิพาจารย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางรัตน์จิรา เทพชุม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางดรุณี สุทธิชาติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. น.ส.ไพบรมา แมลงภูทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. น.ส.ภัททิพร พรหมอ่อน	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นายสุทัศน์ เทพพานิช	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๑๕. นายเรวัต สิงห์รัตน์	นายช่างเทคนิค	กรรมการ
๑๖. น.ส.อะตินา เจ๊ะละหวัง	แพทย์แผนไทย	กรรมการ
๑๗. นางเพ็ญจิตร เมืองไข่	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๑๘. นางธราธิป ชื่นพงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๙. นายสุภเวช อยู่คง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นายเกรียงไกร ไสจุล	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีบทบาทและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนปรับปรุงโครงสร้างอาคารสถานที่ขององค์กรให้ได้มาตรฐานและเป็นไปตามกฎหมาย/
ข้อบังคับ และข้อกำหนดในการตรวจสอบอาคารสถานที่

๒. จัดระบบโครงสร้างสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ออกแบบและจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยของอาคารให้มีความปลอดภัยและได้มาตรฐาน
๓. กำกับ ดูแล ระบบบริหารอาคารสถานที่ ความปลอดภัย และการรักษาความปลอดภัย รวมทั้งติดตามและปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่อง
๔. ออกแบบระบบบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมในเชิงรุก จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและดำเนินการจัดการความเสี่ยง เพื่ออ้ารงไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมที่สะอาดและปลอดภัยสำหรับผู้ป่วย ผู้มาเยือน และบุคลากร
๕. ออกแบบระบบ และบริหารจัดการวัสดุและของเสียอันตราย ระบบการกำจัดขยะ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบสาธารณูปโภค กำกับติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
๖. วิเคราะห์และจัดทำแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับภัยพิบัติ และดำเนินการฝึกซ้อมอย่างสม่ำเสมอ
๗. จัดทำแผนความปลอดภัยจากอัคคีภัย และดำเนินการฝึกซ้อมแผนอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ ตรวจสอบ ทดสอบ บำรุงรักษาระบบและเครื่องมือต่างๆในการป้องกันและควบคุมอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ
๘. ออกแบบและจัดสภาพแวดล้อมในองค์กรเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ สิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ และพัฒนาทักษะสำหรับบุคลากร ผู้ป่วย ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป
๙. ส่งเสริมการเข้าถึงการบริโภคอาหาร/ผลิตภัณฑ์สร้างเสริมสุขภาพที่เหมาะสม และการใช้วัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๑๐. วางระบบการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์
๑๑. ออกแบบระบบการปรับปรุงองค์กรมาตรฐาน GREEN AND CLAEEN Hospital
๑๒. จัดให้มีมาตรฐานในการบริการงานอาชีวอนามัย
๑๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
แก่ราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายศิริธัญญ์ ตัญญุกิจ)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์