



ที่ นศ ๐๐๓๓.๐๐๙/๖ ศธ ๖๖๗

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช  
ถนนเทพบุรี นศ ๕๐๐๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การอนุมัติหลักสูตรและจำนวนโควตา สำหรับการสมัครสอบเพื่อศึกษา/ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง  
สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ และหัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราชทุกกลุ่มงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด  
๒. แบบฟอร์มแสดงความจำนงฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยคณะกรรมการบริหารและวางแผน  
กำลังคน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้พิจารณาหลักสูตรและจำนวนโควตา เพื่อศึกษา/  
ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแผนพัฒนาบุคลากร เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอส่งรายงานการประชุมฯ ครั้งที่  
๑/๒๕๖๗ ในส่วนของโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป ให้ดำเนินการตามรายงานประชุมข้อ ๓.๑.๓  
สำหรับโรงพยาบาลชุมชนและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ หากหน่วยงานของท่าน มีบุคลากรประสงค์จะสมัคร  
เพื่อศึกษา/ฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) สามารถ  
ส่งเอกสารแสดงความจำนงฯ ตามแบบฟอร์ม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) มายังกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครและดำเนินการพิจารณา  
อนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิวัฒน์ จุลจิณ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๗๕๓ ๕๓๕๐ ๙-๑๐ ต่อ ๕๒๓

โทรสาร. ๐ ๗๕๓๕ ๓๕๐๗

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารและวางแผนกำลังคน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

**รายชื่อคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายปวิพท์ จุลเจิม	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางจิรวรรณ อารยะพงษ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๓. นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ รักษาการในตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) (คนที่ ๒) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๔. นายพิรพงศ์ ฉายวิริยะ	แทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งสง	กรรมการ
๕. นายไพศิษฐ์ เพชรมะลิ	แทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าศาลา	กรรมการ
๖. นายพิทยา แต่งเกลี้ยง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)	กรรมการ
๗. นายวินัย วาหลวง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)	กรรมการ
๘. นายยุทธพงศ์ ณ นคร	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหัวไทร	กรรมการ
๙. นายสำราญ ปิตากุลติก	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๑๐. นางสุทธิดา ผกากรอง	เภสัชกรเชี่ยวชาญ	กรรมการ
๑๑. นายสมวงศ์ แก้วเกต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสมลทา ธรรมวิศาล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นางรัตติก สวนดอก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

**รายชื่อคณะกรรมการผู้ไม่เข้าประชุม**

๑. นายจรง บุญกาญจน์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิชล	ติตราชการ
๒. นายปกป้อง เสวดชนะ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่	ติตราชการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวอัจฉิมาวดี พงศ์ดารา	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	รพศ.นศ.
๒. นายจอมพล ตันตระวรศิลป์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	รพศ.นศ.
๓. นายสุรเดช สมโรจน์รัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	รพศ.นศ.
๔. นางศุภานันท์ สร้อยขมภู	นักวิชาการสาธารณสุข	รพ.ท่าศาลา

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายปริพนธ์ จุลเจิม นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๔๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารและวางแผนกำลังคน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อทำหน้าที่ กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล วางแผนกำลังคน และกำหนดแนวทางการบริหาร อัตรากำลัง ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราชให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ ของ จังหวัดและกระทรวงสาธารณสุข ภายใต้กรอบระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน

- ไม่มี -

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ทบทวนนโยบายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และกำหนดนโยบายในการพิจารณาหลักสูตรเพื่อ วิชาชีพ/ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นโยบายการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓.๑.๑ นโยบายหลัก

๑. อนุมัติให้ข้าราชการสามารถลาศึกษาในระดับดุษฎีบัณฑิตแบบเต็มเวลาทุกหลักสูตร โดยให้ หน่วยงานพิจารณาถึงความจำเป็นและหลักสูตรที่ขออนุมัติเพื่อลาศึกษานั้นต้องเป็นหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับ งานที่ปฏิบัติและมีความสำคัญต่อพัฒนางานของหน่วยงาน และผู้สมัครเข้ารับการศึกษาต้องผ่านการ พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารและวางแผนกำลังคนฯ ระดับจังหวัดก่อนถึงจะมีสิทธิ์ไปสมัครเพื่อสอบเข้า รับการศึกษาได้

๒. บุคลากรสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ / โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเดียวกัน อนุมัติให้ลาฝึกอบรมในหลักสูตรเดียวกันได้ปีละ ๑ คน โดยไม่กระทบกับภาระงานและต้องไม่เป็นบุคลากร ที่สังกัดโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่มีการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

๓. ไม่มีงบประมาณกลาง สนับสนุนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช หากหน่วยงานใดส่งรายชื่อผู้เข้าอบรมต้องคำนึงถึงงบประมาณและต้องไม่กระทบต่อภาระงานของหน่วยงาน โดยสามารถใช้เงินงบประมาณหรือเงินบำรุง ในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมได้

๔. การวางแผนให้บุคลากรไปอบรมเฉพาะทางเพื่อรองรับแพทย์เฉพาะทาง สามารถวางแผน ล่วงหน้าได้ ในกรณีที่หน่วยบริการจะมีแพทย์เฉพาะทางมาปฏิบัติราชการ ณ หน่วยบริการนั้นๆ ไม่จำเป็นต้อง รอให้มีแพทย์มาปฏิบัติราชการก่อนถึงจะส่งบุคลากรไปอบรม

๕. การลาศึกษา/ฝึกอบรม ให้เรียงลำดับผู้สอบได้และจัดส่งบุคลากรเพื่อเข้ารับการอบรม ตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยไม่กระทบต่อภาระงาน

๖. การอนุมัติให้ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และ พนักงานราชการเข้ารับการอบรม สามารถกระทำได้เฉพาะกรณีมีความจำเป็นถึงที่สุด หรือวิชาชีพที่ขาดแคลนเท่านั้น และปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด

๗. การอนุมัติให้บุคลากรไปสมัครสอบเพื่อศึกษา/ฝึกอบรม กำหนดให้ไม่เกินคนละ ๒ หลักสูตร เพื่อการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและไม่กระทบต่อการบริหารกำลังคน

๘. บุคลากรที่ได้รับการอนุมัติให้ลาศึกษาเต็มเวลา เมื่อจบการศึกษาแล้ว ไม่สามารถนำวุฒิการศึกษานั้นมาเป็นเงื่อนไขเพื่อปรับเปลี่ยนตำแหน่งได้ หากจะปรับเปลี่ยนตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเท่านั้น

๙. บุคลากรผู้ได้รับอนุมัติให้ศึกษา/ฝึกอบรม สามารถใช้ระยะเวลาราชการได้ตามมติคณะกรรมการฯ

### ๓.๑.๒ นโยบายตามวิชาชีพ

#### ๑. ตำแหน่งแพทย์

- สามารถฝึกอบรมได้ทุกหลักสูตรที่ระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน โดยไม่กระทบต่อการะงาน

#### ๒. ตำแหน่งทันตแพทย์

- การลาศึกษาที่มีระยะเวลา ๑ ปีขึ้นไป อนุมัติทุกหลักสูตรที่อยู่ในแผนการพัฒนาบุคลากร โดยมีเงื่อนไขให้หน่วยบริการจัดเรียงลำดับความสำคัญของหลักสูตรที่ต้องการพัฒนา แต่อนุญาตให้ลาศึกษาแบบเต็มเวลาได้เพียง ๑ คน โดยคนที่สอบได้ก่อนจะได้สิทธิ์ในการลาศึกษา หากผู้สมัครที่อยู่ลำดับหลังสอบได้ก่อน ให้ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นเป็นผู้พิจารณาว่าจะให้ผู้ใดลาศึกษาโดยให้ทำความเข้าใจกับผู้สมัครก่อนการสมัครลาศึกษา/ฝึกอบรม ส่วนหลักสูตรที่เหลือสามารถลาศึกษาได้ในปีถัดไปปีละ ๑ คน

- หน่วยบริการใดที่มีบุคลากรลาศึกษาแบบเต็มเวลา และฝึกอบรมระยะสั้น ไม่เกิน ๔ เดือน มากกว่า ๑ คน อนุญาตให้ศึกษาได้ทั้ง ๒ หลักสูตร แต่ต้องไม่กระทบต่อการให้บริการและการะงาน

#### ๓. ตำแหน่งเภสัชกร

- การศึกษา/ฝึกอบรม หลักสูตรไม่เกิน ๔ เดือน อนุมัติทุกหลักสูตร

#### ๔. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

- หากหน่วยงานอนุญาตให้บุคลากรไปอบรมเต็มเวลาต้องไม่กระทบต่อการให้บริการ

#### ๕. ตำแหน่งอื่นๆ (สหวิชาชีพ)

- ในกรณีเจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ขอลาศึกษาเต็มเวลา ไม่ว่าหลักสูตรใด หากกลับจากลาศึกษา ไม่สามารถนำวุฒิการศึกษานั้น มาต่อรองเพื่อเปลี่ยนหรือเลื่อนตำแหน่งได้ หากไม่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๓.๑.๓ หลักเกณฑ์การลาศึกษา/ฝึกอบรมของบุคลากรประเภทอื่นๆ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด สำหรับการพิจารณารายชื่อและคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการลาศึกษา / ฝึกอบรม ของแต่ละหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ ให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครก่อนการสมัครสอบเพื่อลาศึกษา/ฝึกอบรม โดยไม่ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการระดับจังหวัด โดยพิจารณาดังนี้

๑. ต้องไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ

๒. ต้องไม่อยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย

๓. ต้องไม่ใช่บุคลากรที่แจ้งความประสงค์ขอย้ายโอนภารกิจไปสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

มติคณะกรรมการ : จากการทบทวนนโยบายการพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การกำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คณะกรรมการได้มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ

- ให้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการเดิมในข้อ ๓.๑.๓

๒. ทบทวน

- ให้คณะกรรมการฯ ทบทวนนโยบาย ตามข้อ ๓.๑.๑ และ ๓.๑.๒ เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรด้านสาธารณสุขของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช มีความเหมาะสมเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร และให้มีการทบทวนบทบาท หน้าที่ ของคณะกรรมการฯ ให้ชัดเจน ตรงวัตถุประสงค์ เพื่อการกำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๓. เพิ่มเติม

- การขออนุมัติหลักสูตรการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของโรงพยาบาลศูนย์ และ โรงพยาบาลทั่วไป ที่จำเป็นต้องนำเข้าคณะกรรมการระดับจังหวัด ควรเป็นหลักสูตรที่มีระยะเวลาเกิน ๖ เดือนและค่าใช้จ่ายเกิน ๕๐,๐๐๐ บาท เท่านั้น ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการลาศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๒

๓.๒ ตัวแทนของโรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาลทั่วไป สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช นำเสนอผลการพิจารณาหลักสูตรและจำนวนโควตา ในการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

มติคณะกรรมการ : เห็นชอบหลักสูตรและจำนวนโควตา ตามผลการพิจารณาจากโรงพยาบาลต้นสังกัด

๓.๓ คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรและจำนวนโควตา การพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของบุคลากรสังกัดโรงพยาบาลชุมชน

มติคณะกรรมการ : หลักสูตรและจำนวนโควตาที่ได้รับการอนุมัติ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมนี้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

๔.๑ การสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษาพยาบาลศาสตรบัณฑิต ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง ราย นางสาวสุพิชชา มั่นคง โดยมี โรงพยาบาลหัวไทร และโรงพยาบาลพรหมคีรี ยื่นความประสงค์จะสนับสนุนทุนการศึกษาให้นักศึกษารายดังกล่าว

มติคณะกรรมการ : คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้โรงพยาบาลหัวไทร เป็นหน่วยงานสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษา โดยให้ดำเนินการจัดทำสัญญารับทุนตามระเบียบต่อไป


เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางรัตกร สวन्दอก)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์)

รักษาการในตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ  
(ด้านเวชกรรมป้องกัน) (คนที่ ๒)

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม



(นายปรีทนต์ จุลเจิม)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ลงทะเบียนการประชุมคณะกรรมการบริหารและวางแผนกำลังคน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายปรีพจน์ จุลเจิม	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	
๒	นางจิรวรรณ อารยะพงษ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช	
๓	นายจรุง บุญกาญจน์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิชล	
๔	นายวิโรจน์ โยมเมือง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งสง	
๕	นายพีรพงศ์ ฉายวิริยะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลทุ่งสง	
๖	นายฉัตรชัย พิริยประกอบ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าศาลา	
๗	นายไพศิษฐ์ เพชรมะลิ	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลท่าศาลา	
๘	นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์	รักษาการในตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) (คนที่ ๒) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	
๙	นายวินัย วาหลวง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	
๑๐	นายพิทยา แต่งเกลี้ยง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	
๑๑	นายยุทธพงษ์ ณ นคร	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหัวไทร	 Ms 96 05
๑๒	นายปกป้อง เสวตชนะ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่	
๑๓	นายสำราญ ปิตากุลติลก	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	
๑๔	นางสุธิดา ผกากรอง	เภสัชกรเชี่ยวชาญ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช	
๑๕	นายสมวงศ์ แก้วเกตุ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่	
๑๖	นางจันทร์จิรา กังอุบล	นายแพทย์เชี่ยวชาญ โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช	
๑๗	น.ส. อัจจิมาวดี หงศ์ดารา	นายแพทย์เชี่ยวชาญ โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช	
๑๘	นายจอมพล ดันดรชรศิลป์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช	
๑๙	นางสาวลุมลดา ธรรมวิศาล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สสจ.นศ.	
๒๐	นางสณญรัตน์ คงด้วง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สสจ.นศ.	
๒๑	นางรัตติกว สรนคอก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สสจ.นศ.	
๒๒	นายสุรเดช สมโรจน์รัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รพ.ค.นศ.	
๒๓	นางศุภานันท์ สร้อยขมภู	นักวิชาการสาธารณสุข รพ.ท่าศาลา	
๒๔			
๒๕			



ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข  
ว่าด้วยการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ  
พ.ศ. 2552

ด้วยกระทรวงสาธารณสุขได้พิจารณาเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ ของข้าราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2535 ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการพัฒนาข้าราชการพลเรือนโดยการให้ไปศึกษาเพิ่มเติมในประเทศ พ.ศ. 2540 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. 2548 มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง กระทรวงสาธารณสุขจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการลาไปศึกษา หรือฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการให้ข้าราชการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. 2543

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ การลาไปศึกษา ” หมายถึง การลาไปเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาในประเทศ โดยใช้เวลาในการปฏิบัติราชการเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหมายความรวมถึงการฝึกอบรมหรือดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย



“ การลาไปฝึกอบรม ” หมายถึง การลาไปฝึกอบรมหรือฝึกงานไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรมทางวิชาการ การฝึกอบรมตามระเบียบข้อบังคับของทางราชการหรือการฝึกอบรมในด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือเอกชนจัดขึ้น โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“ ผู้อนุมัติ ” หมายถึง ปลัดกระทรวงสาธารณสุขสำหรับสำนักงาน-ปลัดกระทรวงสาธารณสุข อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นกรม

ข้อ 5 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเฉพาะกรณีที่ลาไปศึกษาภายในประเทศ หรือฝึกอบรมภายในประเทศที่มีระยะเวลาการฝึกอบรมเกินกว่า 6 เดือนและส่วนราชการต้องจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเกินกว่า 50,000 บาท ต่อคน

ข้อ 6 ผู้ที่จะลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) ผู้ที่จะลาไปศึกษาชั้นต่ำกว่าปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปี ปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 40 ปี หรือชั้นที่สูงกว่าปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปี นับถึงวันเปิดการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากปลัดกระทรวงสาธารณสุขสำหรับสำนักงาน-ปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรืออธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีฐานะเป็นกรมเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(2) รับราชการในกรมเจ้าสังกัดมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันเปิดการศึกษา เว้นแต่จะเป็นการลาไปศึกษาในสาขาวิชาที่ทางราชการต้องการอย่างยิ่ง และได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงสาธารณสุขสำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรืออธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นกรมเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย แต่ทั้งนี้ผู้นั้นจะต้องพ้นกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว

(3) สำหรับผู้ที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาภายในประเทศมาแล้วต้องกลับมาปฏิบัติราชการภายหลังจากสำเร็จการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี เว้นแต่เป็นการลาไปศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาที่ขาดแคลน หรือหลักสูตรสาขาวิชาที่ต่อเนื่อง และได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรือผู้ที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบหมายเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(4) เป็นผู้ที่ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปรับรองว่าเป็นผู้มีความประพฤติดีและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(5) มีความสามารถที่จะศึกษาหรือฝึกอบรมในสาขาวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม

(6) เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่กรณีถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดที่ไม่อยู่ในข่ายต้องรอการเลื่อนชั้นเงินเดือนตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนชั้นเงินเดือน

ข้อ 7 ผู้ที่จะลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ต้องลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมในสาขาวิชาและระดับการศึกษาที่สอดคล้อง หรือเป็นประโยชน์กับงานหรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่ตามที่ ก.พ. กำหนด เว้นแต่ต้องการไปศึกษาหรือฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองจะต้องได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวง-สาธารณสุขสำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรืออธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นกรมเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(2) ในกรณีที่เป็นการลาไปศึกษา ต้องไปศึกษาในสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรองมาตรฐานหลักสูตรแล้ว

(3) ต้องยื่นใบลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมตามแบบ สน.1 ท้ายระเบียบนี้ พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

ก. บันทึกแสดงเหตุผลและความจำเป็นที่จะไปศึกษาหรือฝึกอบรม

ข. หลักสูตรหรือแนวการศึกษาของสถาบันการศึกษาที่จะไปศึกษา พร้อมหนังสือตอบรับจากสถาบันการศึกษานั้น ๆ

ค. หลักฐานการศึกษาของผู้ที่จะไปศึกษา

ง. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นว่าสาขาวิชาที่จะไปศึกษา หรือฝึกอบรมนั้น เป็นประโยชน์แก่ทางราชการและเมื่อไปศึกษาหรือฝึกอบรมแล้ว จะไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

(4) ต้องทำสัญญาผูกพันกับกรมเจ้าสังกัดตามแบบ สน. 2 ท้ายระเบียบนี้ จำนวน 3 ฉบับ โดยให้ผู้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมยึดถือไว้หนึ่งฉบับ กองต้นสังกัดหรือเทียบเท่าขึ้นไปของผู้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมยึดถือไว้หนึ่งฉบับ และกรมเจ้าสังกัดยึดถือไว้หนึ่งฉบับ ทั้งนี้ กรมเจ้าสังกัดอาจมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นผู้ลงนามรับสัญญาแทนก็ได้

(5) ต้องจัดหาผู้ค้ำประกันมหาศาลผู้ค้ำประกันตามแบบ คน. 3 ท้ายระเบียบนี้

ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นบิดาหรือมารดาของผู้ที่จะไปศึกษาหรือฝึกอบรม ในกรณีที่ไม่มีบิดาหรือมารดาเป็นผู้ค้ำประกัน ก็ให้พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกันเป็นผู้ค้ำประกัน ทั้งนี้ ผู้ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน ถ้าไม่มีบุคคลดังกล่าวจะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ค้ำประกันโดยแสดงหลักทรัพย์ก็ได้ เว้นแต่ไม่สามารถแสดงหลักทรัพย์ได้ ให้พิจารณาความสามารถในการใช้หนี้จากฐานะและรายได้แทนการแสดงหลักทรัพย์ได้ ในกรณีที่ไม่มีบุคคลดังกล่าวข้างต้น ให้กรมเจ้าสังกัดตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาตรวจสอบ หากผลการพิจารณาตรวจสอบปรากฏว่า ผู้ที่ไปศึกษาหรือฝึกอบรมไม่มีบิดา มารดา พี่หรือน้องร่วมบิดา หรือมารดาเดียวกันจริงให้ทำสัญญาโดยไม่ต้องมีผู้ค้ำประกันได้

ข้อ 8 การกำหนดจำนวนข้าราชการที่ให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรมในแต่ละปีให้กรมเจ้าสังกัดเป็นผู้พิจารณาถึงอัตรากำลังที่มีอยู่ โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอโดยมิให้เกิดการเสียหายแก่ราชการและไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่มแล้วแจ้งกำหนดจำนวนดังกล่าวให้กระทรวงสาธารณสุขทราบ

ข้อ 9 เมื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้รับเรื่องขอลาไปศึกษา หรือฝึกอบรมของข้าราชการในบังคับบัญชาและได้พิจารณาแล้วเห็นว่า จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการและไม่เสียหายแก่ราชการตามข้อ 7 (3) และไม่เกินกำหนดจำนวนตามข้อ 8 ให้เสนอขออนุมัติตามลำดับชั้นจนถึงผู้อนุมัติ

ข้อ 10 การอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม ให้ถือหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ให้ลาได้ไม่เกินระยะเวลาของหลักสูตรที่สถานศึกษา หรือสถานที่ฝึกอบรมนั้น ๆ กำหนดไว้ แต่ให้ลาได้ครั้งละไม่เกิน 1 ปี

(2) ในกรณีที่มีการศึกษาหรือฝึกอบรมซ้ำชั้นโดยเหตุใดเหตุหนึ่งก็ตาม และต้องใช้เวลาศึกษาหรือฝึกอบรมเกินกว่าระยะเวลาของหลักสูตรที่สถานศึกษา หรือสถานที่ฝึกอบรมนั้น ๆ กำหนด ผู้อนุมัติอาจพิจารณาอนุมัติให้ลาศึกษาหรือฝึกอบรมเพิ่มได้อีกตามความจำเป็น 1 ภาคการศึกษา รวมแล้วไม่เกิน 2 ครั้ง หรือไม่เกิน 1 ปีการศึกษา

ข้อ 11 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม ต้องรายงานผลการศึกษาหรือฝึกอบรมให้ผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปของตนทราบทุกภาคการศึกษาหรือฝึกอบรม หากไม่รายงานผลการศึกษาโดยไม่มีเหตุอันควร ผู้อนุมัติอาจพิจารณาให้ยุติการศึกษาหรือดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามควรแก่กรณีก็ได้

ข้อ 12 ในระหว่างการศึกษาหรือฝึกอบรม หากผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมมีความประพฤติเสียหาย โดยที่สถานศึกษาหรือสถานที่ฝึกอบรมเห็นว่าไม่สมควรให้ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อไป หรือกรณีที่กรมเจ้าสังกัดมีความจำเป็นที่จะให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม ผู้อนุมัติอาจพิจารณาให้ยุติการศึกษาหรือฝึกอบรมได้และผู้นั้นจะต้องกลับไปปฏิบัติราชการทันที

ข้อ 13 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมเมื่อสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรมแล้วให้นำหลักฐานการสำเร็จการศึกษา หรือฝึกอบรมไปรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อกรมเจ้าสังกัดภายใน 7 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่สำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรม หรือวันที่ครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติแล้วแต่กรณี

ผู้สำเร็จการศึกษาในชั้นที่สูงกว่าปริญญาตรีจะต้องมอบวิทยานิพนธ์หรือผลงานวิจัยให้กรมเจ้าสังกัดด้วย

ข้อ 14 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมเมื่อสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรมแล้วต้องกลับมาปฏิบัติราชการในสังกัดเดิมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ได้ใช้ในการศึกษาหรือฝึกอบรม หรือหากสอบตกหรือไม่สามารถจะศึกษาหรือฝึกอบรมต่อไปได้ เมื่อสถานศึกษาหรือฝึกอบรม หรือ/และกรมเจ้าสังกัดเห็นสมควรให้ออกจากการศึกษาหรือฝึกอบรม ให้กรมเจ้าสังกัดสั่งให้กลับมาปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งรายงานให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ และให้ปฏิบัติราชการในสังกัดเดิมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ได้ใช้ในการศึกษาหรือฝึกอบรม

ข้อ 15 ถ้าผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมลาออกจากราชการก่อนสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรม หรือสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรมแล้วไม่กลับมาปฏิบัติราชการตามสัญญาต้องชดใช้เงินเดือน เงินทุนที่ได้รับระหว่างศึกษาหรือฝึกอบรม และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือทั้งหมด กับให้ใช้เงินอีกหนึ่งเท่าของจำนวนเงินเดือน เงินทุน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก่ทางราชการอีกด้วย เว้นแต่จะมีมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่กลับไปปฏิบัติราชการไม่ครบตามสัญญา ให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้และเบี้ยปรับลงตามส่วน

ข้อ 16 เมื่อผู้ลาศึกษา ฝึกอบรม ผิดสัญญาซึ่งต้องชดใช้เงินตามสัญญาให้คิดคำนวณ เงินทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือทั้งหมด ซึ่งผู้ทำสัญญาและผู้กำกับต้องชดใช้ พร้อมทั้งเบี้ยปรับและดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญาและระเบียบนี้

ทั้งนี้ การคิดคำนวณเงินที่พึงต้องชดใช้ การคิดอัตราแลกเปลี่ยน การคำนวณดอกเบี้ย วิธีการเรียกชดใช้เงิน การเบิกหักผลึกส่งบำเหน็จเพื่อชดใช้หนี้ การยกเว้นความรับผิดชอบตามสัญญาเบี้ยปรับ และดอกเบี้ย การผ่อนชำระเงิน การทำสัญญารับสภาพหนี้ผ่อนชำระ การผ่อนผันการชดใช้เงินและการนับระยะเวลาชดใช้ การบังคับชำระหนี้และการผ่อนผันการชำระหนี้ และการคำนวณทุนทรัพย์ในการฟ้องคดี ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 17 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม ซึ่งได้ทำสัญญาตามแบบสัญญาอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการตามระเบียบนี้ ส่วนการชดใช้เงินและผ่อนผันการชดใช้เงินซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบที่ได้ใช้บังคับในขณะนั้น

ข้อ 18 ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับแก่ลูกจ้างประจำในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขโดยอนุโลม

ข้อ 19 ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 20 ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2552

(นายอภิรักษ์ โกษะโยธิน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

หลักสูตรในการยื่นความจำนงเข้าศึกษา / ฝึกอบรม ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ (โรงพยาบาลชุมชน)

รพ.	แพทย์/พยาบาล/เภสัชกร	รหัสสาขา/สาขา	ระยะเวลา (ปี)	อายุ จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)	ผล การ การ	ระยะเวลา (ปี)	จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)	ระยะเวลา (ปี)	จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)	ระยะเวลา (ปี)	จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)	ระยะเวลา (ปี)	จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)
	แพทย์/พยาบาล/เภสัชกร	รหัสสาขา/สาขา	ระยะเวลา (ปี)	อายุ จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)	ผล การ การ	ระยะเวลา (ปี)	จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)	ระยะเวลา (ปี)	จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)	ระยะเวลา (ปี)	จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)	ระยะเวลา (ปี)	จำนวน 1 ราย	มีอยู่แล้ว (ที่จบ)
<b>รพ. อ่างทอง</b>	<b>ทันตแพทย์</b>																	
(A)	๑. ป.บัณฑิต สาขาวิชาทันตศัลยกรรมและทันตกรรมบูรณะ		๓ ปี	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๒	๐	อนุมัติ	๒-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๒	๐	๑	อนุมัติ
	๒. ป.บัณฑิต สาขาวิชาทันตศัลยกรรมและทันตกรรมบูรณะ		๓ ปี	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๒	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๒	๐	๑	อนุมัติ
	๓. อบรมหลักสูตรระยะสั้น (๖ เดือน) วิชาทันตศัลยกรรม		๒ ปี	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑	๐	๑	อนุมัติ
	๔. อบรม สาขาวิชาทันตกรรมประดิษฐ์		๓ ปี	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑	๐	๑	อนุมัติ
	๕. อบรม สาขาวิชาทันตกรรมบูรณะ		๑ ปี	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑	๐	๑	อนุมัติ
<b>ปากน้ำ</b>	<b>ทันตแพทย์</b>																	
(S+)	๑. ป.บัณฑิตชั้นสูง สาขาวิชาทันตศัลยกรรมและทันตกรรมบูรณะ		๓ ปี	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑	๐	๑	อนุมัติ
	<b>เภสัชกร</b>																	
	๑. การบริหารทางเภสัชกรรม/ผู้ป่วยจิตเวช		๔ ปี	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑	๐	๑	อนุมัติ
	๒. การบริหารทางเภสัชกรรม palliative care		๔ ปี	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ	๑	๐	๑	อนุมัติ

รพ.	แพทย์หัวหน้าแพทย์/เภสัชกร หลักสูตร/สาขา	แพทย์หัวหน้าแพทย์/เภสัชกร หลักสูตร/สาขา	ระยะเวลา ปี	ระบุ จำนวน โรค/ปี	ระบุ จำนวน ผู้ป่วย (ปี)	ผล การ ศึกษา	ระยะเวลา ปี	ระบุ จำนวน โรค/ปี	ระบุ จำนวน ผู้ป่วย (ปี)	ผล การ ศึกษา	ระยะเวลา ปี	ระบุ จำนวน โรค/ปี	ระบุ จำนวน ผู้ป่วย (ปี)	ผล การ ศึกษา	ระยะเวลา ปี	ระบุ จำนวน โรค/ปี	ระบุ จำนวน ผู้ป่วย (ปี)	ผล การ ศึกษา	
รพ.วิบูลย์ (S+)	ทันตแพทย์	ทันตแพทย์																	
		๑. ทันตกรรมบูรณะ (บ.บ.ศ.บ.บ.บ.)	๑-๓ ปี	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๒	๕	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๒. ทันตกรรมประดิษฐ์ (บ.บ.)	๒-๓ ปี	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๔	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
รพ.ใหญ่ (S+)	ทันตแพทย์	๓. วิทยาเอกทันตกรรมและทันตกรรมบูรณะ (บ.บ.)	๒-๓ ปี	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๒	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		ทันตแพทย์ผู้จัดการรายกรณี (Case Manager)						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๕. การพยาบาลผู้ป่วยวิกฤติ (ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ)						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๖. การพยาบาลผู้ป่วยทารกและเด็กวิกฤติ						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๗. การพยาบาลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง						๑-๖ ค	๑	๑	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๑	อนุมัติ			
		๘. การพยาบาลเด็กซึ่งมีภาวะด้านพฤติกรรมและพัฒนาการ						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๙. การจัดการทางทันตกรรม						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๑๐. การพยาบาลเวชปฏิบัติทางการแพทย์						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		ทันตแพทย์วิชาชีพ																	
		๑. วิชาทันตแพทย์	๑ ปี	๑	๑	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๑	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๑	อนุมัติ			
รพ.วิบูลย์ (S+)	ทันตแพทย์	๒. การบริหารทันตกรรม						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๓. การพยาบาลผู้ป่วยเด็ก						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๔. การพยาบาลผู้สูงอายุ						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๕. การพยาบาลผู้ป่วยเฉพาะทาง CKD						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๖. การพยาบาลเวชฉุกเฉิน						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๗. ผู้บริหารระดับกลาง						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		ทันตแพทย์วิชาชีพ																	
รพ.วิบูลย์ (S+)	ทันตแพทย์	๑. บ.บ. ศัลยกรรมช่องปากและแมกซิลโลฟันเชียล	๒ ปี	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๒. บ.บ. ศัลยกรรมช่องปากและแมกซิลโลฟันเชียล	๓ ปี	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๑	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๑	อนุมัติ			
		ทันตแพทย์																	
รพ.วิบูลย์ (S+)	ทันตแพทย์	๑. การบริหารทันตกรรมสาขาอายุรศาสตร์	๔ ปี	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๑	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๑	อนุมัติ			
		๒. การบริหารทันตกรรมสาขาอายุรศาสตร์						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๓. การบริหารทันตกรรมสาขาอายุรศาสตร์						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			
		๔. การบริหารทันตกรรมสาขาอายุรศาสตร์						๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ		๑-๖ ค	๑	๐	อนุมัติ			

รพ.	แพทย์/ทันตแพทย์/เภสัชกร พหุศาสตร์/สาขา	ประเภท งาน	ระบุ จำนวน โสตค์	มีอยู่ แล้ว (ทีม)	มี การ ศึกษา	แพทย์/ทันตแพทย์/เภสัชกร พหุศาสตร์/สาขา	ระบุ จำนวน โสตค์	มีอยู่ แล้ว (ทีม)	มี การ ศึกษา	วิชาอื่นๆ พหุศาสตร์ / สาขา	ระบุ จำนวน โสตค์	มีอยู่ แล้ว (ทีม)	มี การ ศึกษา	รพ. จำนวน โสตค์	มีอยู่ แล้ว (ทีม)	มี การ ศึกษา
ขอนแก่น						พยาบาลวิชาชีพ										
(S)						๑. การพยาบาลเวชปฏิบัติผู้สูงอายุ	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๒. การพยาบาลผู้ป่วยโรคติดเชื้อและการควบคุมการติดเชื้อ	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๓. การพยาบาลเด็ก	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๔. การพยาบาลผู้ป่วยแบบประคับประคอง	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๕. การพยาบาลจัดการโรคเรื้อรัง	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๖. การพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน(ENP)	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๗. การพยาบาลฉุกเฉิน	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๘. การพยาบาลเวชศาสตร์ยาเสพติด	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๙. การพยาบาลสาขาเวชปฏิบัติทั่วไป	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๑๐. การพยาบาลสาขาเวชปฏิบัติครอบครัว	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๑๑. การพยาบาลสาขาการพยาบาลผู้ป่วยมะเร็ง	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๑๒. การพยาบาลการจัดการระบบสุขภาพปฐมภูมิและการพยาบาลเวชปฏิบัติในชุมชน	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๑๓. การพยาบาลเด็กที่มีปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
สถานศึกษา						พยาบาลวิชาชีพ										
(S)						๑. การจัดการรายกรณี Case manager	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๒. หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารทางการแพทย์	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๓. การพยาบาลป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๔. การพยาบาลผู้ป่วยระดับประคอง	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๕. การพยาบาลเวชปฏิบัติ	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๖. การพยาบาลเฉพาะทางเวชปฏิบัติผู้สูงอายุ	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๗. การพยาบาล เวชปฏิบัติครอบครัว (ต่อเนื่อง)	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๘. การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช เด็กและวัยรุ่น	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๙. การพยาบาลปฐมภูมิและสุขภาพอำเภอ	๑-๖ ศ	๐	อนุมัติ							
						๑๐. ผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น (ผ.บ.ต.)	๑ ศ	๐	อนุมัติ							





รพ.	แพทย์/ทันตแพทย์/เภสัชกร หลักสูตร / สาขา	รพ. จำนวน โสตศำ	มีอยู่ แล้ว (เต็ม)	ผล การ ตรวจ	พยาบาลวิชาชีพ/นักวิชาการสาธารณสุข หลักสูตร / สาขา	รพ. จำนวน โสตศำ	มีอยู่ แล้ว (เต็ม)	ผล การ ตรวจ	พยาบาลวิชาชีพ หลักสูตร / สาขา	รพ. จำนวน โสตศำ	มีอยู่ แล้ว (เต็ม)	ผล การ ตรวจ	วิชาชีพอื่นๆ หลักสูตร / สาขา	รพ. จำนวน โสตศำ	มีอยู่ แล้ว (เต็ม)	ผล การ ตรวจ																																																																																																																																
พระพรหม (S)	ทันตแพทย์ ๑. การรักษาคอลองรากฟัน ๒. ทันตกรรมเด็ก ๓. ปรีทันตวิทยา EP.๓	๔.๑	๐	อนุมัติ	พยาบาลวิชาชีพ ๑. นักบริหารระดับสูงด้านสาธารณสุข ๒. การพยาบาลเวชปฏิบัติผู้สูงอายุ ๓. การพยาบาลจิตเวชเด็กและวัยรุ่น ๔. บริหารทางการแพทย์พยาบาล ๕. การพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน ๖. การบริหารสหภาพระยะกลาง (Intermediate Care) ๗. การพยาบาลผดุงครรภ์ ๘. การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ ๙. การพยาบาลเวชปฏิบัติอาชีวอนามัย ๑๐. การดูแลผู้ป่วยระยะท้าย Palliative care	๓	๐	อนุมัติ	พยาบาลวิชาชีพ ๑. การพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป ๒. การบริหารการพยาบาล ๓. การพยาบาลผู้ป่วยแบบประคับประคอง ๔. การพยาบาลการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ๕. การพยาบาลการผดุงครรภ์ ๖. การพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน ๗. โภ การพยาบาลผู้ใหญ่ผู้สูงอายุ ๘. การพยาบาลด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ	๓	๐	อนุมัติ	วิชาชีพอื่นๆ	๓	๐	อนุมัติ																																																																																																																																
																	ทันตแพทย์ ๑. บำบัดฟัน ๒. ทันตกรรมบูรณะ ๓. บำบัดฟันคุด ๔. ทันตกรรมปริศัลยกรรม ๕. ทันตกรรมรากฟันเทียม ๖. ทันตกรรมศัลยกรรม ๗. ทันตกรรมทันตกรรมประดิษฐ์	๔.๑	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ																																																																																																																
																																	ทันตแพทย์ ๑. ทันตกรรมบูรณะ ๒. ทันตกรรมปริศัลยกรรม ๓. บำบัดฟันคุด ๔. ทันตกรรมรากฟันเทียม ๕. ทันตกรรมศัลยกรรม ๖. ทันตกรรมทันตกรรมประดิษฐ์	๔.๑	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ																																																																																																
																																																	ทันตแพทย์ ๑. ทันตกรรมบูรณะ ๒. ทันตกรรมปริศัลยกรรม ๓. บำบัดฟันคุด ๔. ทันตกรรมรากฟันเทียม ๕. ทันตกรรมศัลยกรรม ๖. ทันตกรรมทันตกรรมประดิษฐ์	๔.๑	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ																																																																																
																																																																	ทันตแพทย์ ๑. ทันตกรรมบูรณะ ๒. ทันตกรรมปริศัลยกรรม ๓. บำบัดฟันคุด ๔. ทันตกรรมรากฟันเทียม ๕. ทันตกรรมศัลยกรรม ๖. ทันตกรรมทันตกรรมประดิษฐ์	๔.๑	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ																																																																
																																																																																	ทันตแพทย์ ๑. ทันตกรรมบูรณะ ๒. ทันตกรรมปริศัลยกรรม ๓. บำบัดฟันคุด ๔. ทันตกรรมรากฟันเทียม ๕. ทันตกรรมศัลยกรรม ๖. ทันตกรรมทันตกรรมประดิษฐ์	๔.๑	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ																																																
																																																																																																	ทันตแพทย์ ๑. ทันตกรรมบูรณะ ๒. ทันตกรรมปริศัลยกรรม ๓. บำบัดฟันคุด ๔. ทันตกรรมรากฟันเทียม ๕. ทันตกรรมศัลยกรรม ๖. ทันตกรรมทันตกรรมประดิษฐ์	๔.๑	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ																																
																																																																																																																	ทันตแพทย์ ๑. ทันตกรรมบูรณะ ๒. ทันตกรรมปริศัลยกรรม ๓. บำบัดฟันคุด ๔. ทันตกรรมรากฟันเทียม ๕. ทันตกรรมศัลยกรรม ๖. ทันตกรรมทันตกรรมประดิษฐ์	๔.๑	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ																
																																																																																																																																	ทันตแพทย์ ๑. ทันตกรรมบูรณะ ๒. ทันตกรรมปริศัลยกรรม ๓. บำบัดฟันคุด ๔. ทันตกรรมรากฟันเทียม ๕. ทันตกรรมศัลยกรรม ๖. ทันตกรรมทันตกรรมประดิษฐ์	๔.๑	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ	๓	๐	อนุมัติ

รพ.	แพทย์หัวหน้าแพทย์/ภาควิชา หลักสูตร / สาขา	รพ. จำนวน โสต	มีอยู่ แล้ว (เต็ม)	สอ การ ศึกษา	แพทย์หัวหน้า หลักสูตร / สาขา	รพ. จำนวน โสต	มีอยู่ แล้ว (เต็ม)	สอ การ ศึกษา	วิชาอื่น ๆ หลักสูตร / สาขา	รพ. จำนวน โสต	มีอยู่ แล้ว (เต็ม)	สอ การ ศึกษา
อัครเมธา (S)	แพทย์หัวหน้าแพทย์/ภาควิชา หลักสูตร / สาขา	๔ ศ	๐	อนุมัติ	พยาบาลวิชาชีพ							
					๑. การพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน ENP	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๒. การพยาบาลด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๓. การวิจัยและพัฒนา	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๔. ผู้จัดการรายกรณี COPE	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
เจียรใหญ่ (S)	แพทย์หัวหน้าแพทย์/ภาควิชา หลักสูตร / สาขา	๔ ศ	๐	อนุมัติ	พยาบาลวิชาชีพ							
					๑. ทัศนกรรมการออร์คิว	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๒. ทัศนกรรมการออร์คิว	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๓. ทัศนกรรมการออร์คิว	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๔. ทัศนกรรมการออร์คิว	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
นบิต้า (S)	แพทย์หัวหน้าแพทย์/ภาควิชา หลักสูตร / สาขา	๔ ศ	๐	อนุมัติ	พยาบาลวิชาชีพ							
					๑. ทัศนกรรมการออร์คิว สาขาเวชศาสตร์ช่องปาก	๓-๖ ศ	๓	อนุมัติ				
					๒. ทัศนกรรมการออร์คิว สาขาเวชศาสตร์ช่องปาก	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๓. ทัศนกรรมการออร์คิว สาขาเวชศาสตร์ช่องปาก	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๔. ทัศนกรรมการออร์คิว สาขาเวชศาสตร์ช่องปาก	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
บางจัน (S)	แพทย์หัวหน้าแพทย์/ภาควิชา หลักสูตร / สาขา	๔ ศ	๐	อนุมัติ	พยาบาลวิชาชีพ							
					๑. การพยาบาลผู้ป่วยระยะสุดท้าย	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ	นักจัดการเรียนทั่วไป			
					๒. การพยาบาลเวชปฏิบัติฉุกเฉิน	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ	หลักสูตรพัฒนา			
					๓. การพยาบาลสุขภาพจิตเวชเด็กและวัยรุ่น	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ	รองผู้อำนวยการ			
					๔. การพยาบาลเวชศาสตร์ยศาสตร์	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ	ฝ่ายบริหารโรงพยาบาล			
บางจัน (S)	แพทย์หัวหน้าแพทย์/ภาควิชา หลักสูตร / สาขา	๔ ศ	๐	อนุมัติ	พยาบาลวิชาชีพ							
					๑. การพยาบาลผู้จัดการกรณีโรคเรื้อรัง	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๒. การพยาบาลผู้ป่วยโรคติดเชื้อและควบคุมการติดเชื้อ	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๓. การพยาบาลการจัดการอาหารการปวด	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๔. ผู้บริหารทางการแพทย์/ผู้นำทางการพยาบาล	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
บางจัน (S)	แพทย์หัวหน้าแพทย์/ภาควิชา หลักสูตร / สาขา	๔ ศ	๐	อนุมัติ	พยาบาลวิชาชีพ							
					๑. การบริหารทางการแพทย์/ผู้นำทางการพยาบาล	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๒. การบริหารทางการแพทย์/ผู้นำทางการพยาบาล	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๓. การบริหารทางการแพทย์/ผู้นำทางการพยาบาล	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				
					๔. การบริหารทางการแพทย์/ผู้นำทางการพยาบาล	๓-๖ ศ	๑	อนุมัติ				

หลักสูตรในการยื่นความจำนงเข้าศึกษา/ฝึกอบรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด)

สตอ.	พยาบาลวิชาชีพ หลักสูตร/สาขา	ระยะเวลา คป	ระบุ จำนวน โค้วต้า	พิกัด ที่จรม ๑	นักวิชาการสาธารณสุข หลักสูตร/สาขา	ระยะเวลา คป	ระบุ จำนวน โค้วต้า	พิกัด ที่จรม	วิชาชีพอื่นๆ หลักสูตร / สาขา	ระยะเวลา คป	ระบุ จำนวน โค้วต้า	พิกัด ที่จรม
เมือง	การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว	๑-๖ ค	๓	อนุมัติ								
ฉวาง	การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว	๑-๖ ค	๑	อนุมัติ	๑.ป.โท บริหารสาธารณสุข	๒ ป(๙-๑)	๑	อนุมัติ				
					๒.ป.โท สาธารณสุขศาสตร์	๒ ป(๙-๑)	๑	อนุมัติ				
หัวไทร	๑.การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว	๑-๖ ค	๒	อนุมัติ	๑.ผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง	๑ ค	๑	๙๐ พ.ศ.๒๕๖๙	จบ.สาธารณสุข			
					๒.ผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น	๒ ค	๑	๙๐ พ.ศ.๒๕๖๙	๑.ผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง		๑	อนุมัติ
เข็ญ	๑.การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว	๑-๖ ค	๒	อนุมัติ	๒.ป.โท สาธารณสุขศาสตร์	๒ ป(๙-๑)	๔	อนุมัติ				
ลีซล	๑.การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว	๑-๖ ค	๑	อนุมัติ								
ปากพ้ง	๑.การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว	๑-๖ ค	๒	อนุมัติ	๑.ป.โท สาธารณสุขศาสตร์	๒ ป(๙-๑)	๑	อนุมัติ				
ทุ่งใหญ่	๑.การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว	๑-๖ ค	๒	อนุมัติ								
ชะอวด	๑.การพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว	๑-๖ ค	๑	อนุมัติ	๑.ป.โท บริหารสาธารณสุข	๒ ป(๙-๑)	๓	อนุมัติ	จบ.สาธารณสุข			
									๑.ป.โท สาธารณสุขศาสตร์		๑	อนุมัติ
ร่อนพิบูลย์	๑.ผู้บริหารทางการแพทย์บาลยุคใหม่	๑-๖ ค	๑	อนุมัติ	๑.ป.โท สาธารณสุขศาสตร์	๒ ป(๙-๑)	๑	อนุมัติ				
	๒.การพยาบาลผู้สูงอายุ	๑-๖ ค	๑	อนุมัติ					แพทย์แผน			
	๓.ป.โท การบริหารการพยาบาล	๒ ป(๙-๑)	๑	อนุมัติ					๑.ป.โท การแพทย์แผนไทย		๑	อนุมัติ



รายชื่อผู้แสดงความจำนงอาชีวศึกษา/ฝึกอบรม เฉพาะทาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รพ./สถอ.	ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	อายุ ตัว (ปี)	อายุ ราชการ (ปี)	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน ณ. ปัจจุบัน (กลุ่มงาน)	หลักสูตรที่เรียนความจำนง	สถาบันการศึกษา	ระยะเวลา (ค.ศ.)	มีอยู่แล้ว (คน)	หมายเหตุ	
											โศกนาฏกรรม	ไปเอง (ห้าม แยก)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบข้อมูล  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล  
(ผอ.รพ. / สถอ.)

หมายเหตุ : ช่องที่ 10 มีอยู่แล้ว หมายถึง มีคนที่จบหลักสูตรเดียวกันอยู่ในหน่วยงานแล้วกี่คน