



ประกาศโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) จำนวน ๒ อัตรา อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครเพื่อคัดเลือกจ้างลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กลุ่มงานบริหารทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครเข้าคัดเลือก

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

ผู้ที่ขาดคุณสมบัติ.../๒

ผู้ที่ขาดคุณสมบัติ (๗)(๙)(๑๐)(๑๑)(๑๒)(๑๓) หรือ(๑๔) จะมีสิทธิสมัครสอบต่อเมื่อได้รับการยกเว้นจากคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ สำหรับผู้ที่ขาดคุณสมบัติตาม(๔) จะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก แต่โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์จะจ้างต่อเมื่อพ้นจากตำแหน่งข้าราชการการเมืองแล้ว

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ว่าด้วยโรค (พ.ศ.๒๕๕๓) มาขึ้นด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อตัว - ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕. หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖. หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๙ (สำหรับเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาและลงชื่อกำกับไว้ด้วยอีกทั้งให้นำหลักฐานฉบับจริงมาเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะและหลักเกณฑ์การเลือกสรรฯ ให้ทราบภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

วันที่	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการสอบคัดเลือก
วันที่	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	ประกาศผลการคัดเลือก
วันที่	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน

ประกาศรายชื่อ ณ บอร์ด ประชาสัมพันธ์หน้าห้องกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ และทางเว็บไซต์ <http://www.rbh.go.th/>

๕.หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๖.หลักสูตรการสอบคัดเลือก

๖.๑ ภาคความรู้ทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน ประกอบด้วย

- ความรู้เกี่ยวกับด้านการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล
- ความรู้เกี่ยวกับข่าวสารโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์

๖.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน และสอบภาคปฏิบัติ ประกอบด้วย

- ความรู้เฉพาะตำแหน่ง ตามประกาศ

๖.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

- ประเมินผู้สมัครสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้สมัครสอบ โดยวิธีสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจาทัศนคติ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๗.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะมากกว่าว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากการประเมินความรู้ และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เท่ากัน ให้พิจารณากำหนดเลือกความรู้ ความสามารถ ทักษะ หรือสมรรถนะในเรื่องใดเพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าก็ได้

๘.ระยะเวลาการจ้าง

เริ่มตั้งแต่วันที่ทำสัญญา ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๙.การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ และทางเว็บไซต์ <http://www.rbh.go.th/> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนดไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันใหม่แล้วแต่กรณี หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

๑๐.การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ต้องทำสัญญากับโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ โดยมีข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญงานหรือผู้นำท้องถิ่น มารับรองความประพฤติ พร้อมเงินประกันสัญญา ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเงินดังกล่าวจะคืนเมื่อปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๓



(นายศิริธัญญ์ ดัญญุกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์

บัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มตามลักษณะงาน

วิชาชีพเฉพาะ (ก)

ชื่อตำแหน่ง

นักเทคนิคการแพทย์

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่

ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจ ทดสอบวิเคราะห์ วิจัยสิ่งส่งตรวจที่ได้มาจากร่างกายมนุษย์ โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางห้องปฏิบัติการที่ครอบคลุมด้านเคมีคลินิก จุลทรรศนศาสตร์คลินิก จุลชีววิทยา คลินิก โลหิตวิทยา คลังเลือด ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก ฯลฯ เพื่อนำผลมาใช้ในการวินิจฉัย ค้นหาสาเหตุ วิเคราะห์ ความรุนแรง และติดตามการรักษาโรค การประเมินภาวะสุขภาพ การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ รวมถึง ควบคุมคุณภาพ การกำหนดคุณลักษณะ และการควบคุม การใช้เครื่องมือรวมทั้งน้ำยาต่างๆ ทางห้องปฏิบัติการแพทย์ การให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาการทางเทคนิคการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

อัตราว่าง

๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานเทคนิคบริการ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

ค่าจ้าง

๕๑๗.-บาท/วัน (ห้าร้อยสิบเจ็ดบาทถ้วน)

(สามารถปฏิบัติงานในวันราชการ และวันหยุดราชการ โดยจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่ม)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ทักษะสมรรถนะ ที่เหมาะสมกับตำแหน่งมนุษยสัมพันธ์ การประสานงาน การคิดวิเคราะห์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การสื่อสารโดยการพูด	๑๐๐	ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ เหมาะสมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งให้ดำเนินการคัดเลือกสรรหาและเลือกสรร โดยทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งด้วยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ สอบภาคปฏิบัติ ตามที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควร
รวม	๑๐๐	

บัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๒. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๒.๑ กลุ่มตามลักษณะงาน

เทคนิค

ชื่อตำแหน่ง

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงาน

ที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชีทำรายงาน การบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ – รายจ่ายประจำปีทำหนังสือชี้แจง โต้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรร งบประมาณ รายจ่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราว่าง

๑ อัตรา ปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โรงพยาบาลรอนพิบูลย์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

ค่าจ้าง

วันละ ๓๙๒.-บาท (สามร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑.ด้านการปฏิบัติการ

๑.จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชี เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒.รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน

๓.ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๔.ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกสาร หรือประชาชนทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๒.ด้านการบริการ

๑.ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับ รองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๒.ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ทักษะสมรรถนะ ที่เหมาะกับตำแหน่งมนุษยสัมพันธ์ การประสานงาน การคิดวิเคราะห์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การสื่อสารโดยการพูด	๑๐๐	ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ เหมาะสมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งให้ดำเนินการคัดเลือกสรรหาและเลือกสรร โดยทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งด้วยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ สอบภาคปฏิบัติ ตามที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควร
รวม	๑๐๐	