



# บันทึกข้อความ

๑๗๗๓ ก ๑

ส่วนราชการ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ฝ่ายพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๗๕๔๔ ๔๑๒๐

ที่ นศ ๐๐๓๒.๓๐๑(๑๓)/๗๕๕๓

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ผู้ได้รับมอบอำนาจ)

## เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้ทำใบสั่งซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๕๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๓๗๑๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลឹ้ม จี แซง โดยครบกำหนดส่งมอบภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ (๑๕ วันทำการ) ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นั้น

## ข้อเท็จจริง

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลឹ้ม จี แซง ได้ส่งมอบของตามใบกำกับภาษี/ใบส่งของ เล่มที่ ๐๐๘ เลขที่ ๕๐ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ผลปรากฏคือผู้ขายส่งมอบสิ่งของ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามใบสั่งซื้อ เห็นควรเบิกจ่ายเงินจำนวน ๑๐,๕๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ให้แก่ผู้ขายต่อไป

## ข้อระเบียบและกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

๒. คำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ ๓๑๗๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้กับผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ในการอนุมัติการก่องหนี้ผูกพันเกี่ยวกับ "การพัสดุ" การสั่งซื้อ สั่งจ้างทุกวิธี ยกเว้นวิธีคัดเลือกในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕ ล้านบาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

## ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายสุกเวช อยู่คง)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสยาม งามคล้าย)

(นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๓๗๑๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้ตกลง ชื่อ กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้ม จี แซง สำหรับโครงการ ชื่อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๕๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
  - ครบถ้วนตามสัญญา
  - ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๕๗๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....*รัตนาภรณ์*.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางรัตนาภรณ์ ทองทิพย์)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๒๑๒๗๐๒๐๓๙๖

เลขคุมสัญญา ๖๒๑๒๑๔๐๑๔๙๘๖

เลขคุมตรวจรับ ๖๒๑๒A๑๐๔๑๖๕๐

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่  
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายสยาม รามคล้าย (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า นายสุภเวช อยู่คง (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า นางรัตนภรณ์ ทองทิพย์ (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....

นายสยาม รามคล้าย  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....

นายสุภเวช อยู่คง  
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....

นางรัตนภรณ์ ทองทิพย์  
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

เลขที่รับ..... ๑๖๕  
 วันที่ 29 พ.ย. 2562  
 เวลา..... ๗.๒๐

เล่มที่ ๐๐8

**ใบกำกับภาษี / ใบส่งของ ต้นฉบับ**

เลขที่ 50

ห้างหุ้นส่วนจำกัด **ลิม จี แซง** (สำนักงานใหญ่)

1709-1711 อ.ราชดำเนิน ต.ท่าวัง อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช โทร. 075-356209, 075-343496

ทะเบียนการค้า น.ศ. 253

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0 8035 16000 123

วันที่ เดือน 29 พ.ย. 2562 พ.ศ. 25

นาม โรงพยาบาลระนอง

ที่อยู่ อ.สท.คิมบูลย์ จ.นครศรีธรรมราช

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร  ๐ ๙๙๑๐  ๐๐๑๒๗  ๙๑๐  สำนักงานใหญ่  สาขา

จำนวน	รายการ	ราคา		จำนวนเงิน	
		บาท	สต.	บาท	สต.
1๕ กล่อง	ผ้าอ้อมโลก	1500-		6๗50-	
6 กล่อง	เข็มเหล็ก #10	150-		900-	
30 เล่ม	สมุดบัญชี #๕	35-		10๕0-	
5๐ อัน	ฟอยล์กระดาษ	9-		450-	
1๐ ซอ	ถุงฟอง ขนาด ๘x๘	15-		150-	
1๐ ซอ	ถุงฟอง ขนาด 6x9	15-		150-	
1๐ ซอ	หลอดดูดน้ำ	18-		180-	
1 ซอ	สติกเกอร์ใส A1 (๑๐๗๗)	1๕๐-		310-	
			รวม	10,๕๗๐-	
	ส่งต่อแล้ว				

( ข้างหลัง ฟ้าสอย (จิตสัพทภัณฑ์) )

รวมเงิน 9,๘๗๘.๕๐  
 จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม ๕๙๑.๕๐  
 จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 10,๕๗๐.-

ผู้รับสินค้า 29 พ.ย. 2562

ผู้ขายสินค้า



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลឹม จี เซ็ง  
ที่อยู่ เลขที่ ๑๗๐๙-๑๗๑๑  
ตำบลท่าวัง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐  
โทรศัพท์ ๐๗๕๓๕๖๒๐๙  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๘๐๓๕๑๖๐๐๑๑๒๓

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๓๗๑๗/๒๕๖๒  
วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒  
ส่วนราชการ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์  
ที่อยู่ ๘๑๒ ม.๑๓ ตำบลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัด  
นครศรีธรรมราช  
โทรศัพท์ ๐๗๕-๔๔๙๑๒๐

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลឹม จี เซ็ง ได้เสนอราคา ไว้ต่อ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	๑	ครั้ง	๑๐,๕๗๐.๐๐	๑๐,๕๗๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๙,๘๗๘.๕๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๖๙๑.๕๐
(หนึ่งหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๐,๕๗๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลง  
ของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๒๑๒๗๐๒๐๓๙๖ ชื่อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน  
๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(นายสยาม รามคล้าย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(.....)

วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒

เลขที่โครงการ ๖๒๑๒๗๐๒๐๓๙๖  
เลขคุมสัญญา ๖๒๑๒๔๐๑๔๙๘๖

รายละเอียดวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ  
(แนบท้ายใบสั่งซื้อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน
๑.	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	๑๕ กล่อง	๔๕๐.๐๐	๖,๗๕๐.๐๐
๒.	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๖ กล่อง	๑๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
๓.	สมุด เบอร์ ๒	๓๐ เล่ม	๓๕.๐๐	๑,๐๕๐.๐๐
๔.	ฟอยสแตนเลส	๕๐ อัน	๙.๐๐	๔๕๐.๐๐
๕.	ถุงร้อน ขนาด ๕x๘ นิ้ว	๑๐ ห่อ	๔๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๖.	ถุงร้อน ขนาด ๖x๙ นิ้ว	๑๐ ห่อ	๔๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๗.	หลอดดูดน้ำ	๑๐ ห่อ	๑๘.๐๐	๑๘๐.๐๐
๘.	สติ๊กเกอร์ใส	๒ ห่อ	๑๗๐.๐๐	๓๔๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑๐,๕๗๐.๐๐



ประกาศโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะ  
เจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘  
รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ จำนวน ๑ ครั้ง ผู้ได้รับการคัดเลือก  
ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิ้ม จี เซ็ง (ขายส่ง,ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๕๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้า  
ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ประกาศลงเว็บไซต์แล้ว วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๒

โดย..... อติ อ้วน





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร.๐๗๕-๔๔๙๑๒๐

ที่ นศ.๐๐๓๒.๓๐๑(๑๓)/๗๒๕๑

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ได้รับมอบอำนาจ)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ จำนวน ๑ ครั้ง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลีมี จี เซ็ง	๑๐,๕๗๐.๐๐	๑๐,๕๗๐.๐๐
		รวม	๑๐,๕๗๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายสุกเวช อยู่คง)

เจ้าหน้าที่

(นายสยาม รามคล้าย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



คำสั่ง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๗๖๔๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ โดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง

ด้วย จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางรัตนภรณ์ ทองทิพย์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร.๐๗๕-๔๔๙๑๒๐

ที่ นศ.๐๐๓๒.๓๐๑(๑๓)/๗๒๖๐

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอซื้อขี้จ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้รับมอบอำนาจ)

ด้วย โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร.๐๗๕-๔๔๙๑๒๐ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อนำเข้าคลังสำหรับให้ฝ่าย/งานต่างๆเบิกใช้ และสำรองไว้ไม่ให้เกิดความต่อเนื่องของการใช้งานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ใช้เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ทั้งในด้านการบริการผู้ป่วยหรือผู้ที่มาติดต่อทั้งภายในและภายนอก

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๐,๕๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

สืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ จำนวน ๑๐,๕๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

จัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง อาศัยอำนาจตาม

๖.๑ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำ

ข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ ความว่า การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีผลผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๖.๒ คำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ ๓๑๗๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ผนวก.ก. ผู้ว่าราชการ  
จังหวัดมอบอำนาจให้กับผู้อำนวยการโรงพยาบาลมีอำนาจดำเนินการจัดหาพัสดุ ทุกขั้นตอน ทุกวิธี รวมทั้งการบริหาร  
สัญญา การทำงาน และอื่นๆ ภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใดๆ ที่ออกตามความในพระราช  
บัญญัตินี้ รวมถึงมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕ ล้านบาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาและมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนด

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

นางรัตนภรณ์ ทองทิพย์ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ


นักวิชาการพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

๓. อนุมัติให้ใช้ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ตามที่คณะกรรมการ/ผู้ร่างขอบเขตของงานเสนอ

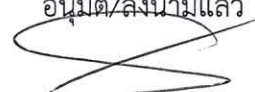
  
(นายสุภเวช อยู่คง)

เจ้าหน้าที่

  
(นายสยาม รามคล้าย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ/ลงนามแล้ว

  
(นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

รายละเอียดวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ  
(แนบทำรายการขอซื้อขอจ้าง)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน
๑.	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	๑๕ กล่อง	๔๕๐.๐๐	๖,๗๕๐.๐๐
๒.	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๖ กล่อง	๑๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
๓.	สมุด เบอร์ ๒	๓๐ เล่ม	๓๕.๐๐	๑,๐๕๐.๐๐
๔.	ฟอยสแตนเลส	๕๐ อัน	๙.๐๐	๔๕๐.๐๐
๕.	ถุงร้อน ขนาด ๕x๘ นิ้ว	๑๐ ห่อ	๔๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๖.	ถุงร้อน ขนาด ๖x๙ นิ้ว	๑๐ ห่อ	๔๕.๐๐	๔๕๐.๐๐
๗.	หลอดดูดน้ำ	๑๐ ห่อ	๑๘.๐๐	๑๘๐.๐๐
๘.	สติ๊กเกอร์ใส	๒ ห่อ	๑๗๐.๐๐	๓๔๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑๐,๕๗๐.๐๐



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐๗๕-๔๔๙๑๒๐

ที่ นศ ๐๐๓๒.๓๐๑(๑๓)/

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ผู้ได้รับมอบอำนาจ)

ตามคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๗๖๐๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนด นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ ได้พิจารณาดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ เสร็จเรียบร้อย รายละเอียดตามเอกสารแนบ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่ร่างขอบเขตงานฯ/ราคากลาง

(นางจिरารัตน์ โกสัยพัฒน์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ผู้ได้รับมอบอำนาจ)

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ ขอได้โปรดอนุมัติให้ใช้ประกอบการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหรือกฎกระทรวง ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใด ๆ ที่ออกตาม ความในพระราชบัญญัตินี้ รวมถึงมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ.....  
เจ้าหน้าที่

(นายสุภเวช อยู่คง)

ลงชื่อ.....  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสยาม รามคล้าย)

ทราบ/ดำเนินการ

(นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารัตน์ รักษาในการตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อนำเข้าคลังสำหรับให้ฝ่าย/งานต่างๆเบิกใช้ และสำรองไว้ไม่ให้เกิดความต่อเนื่องของการใช้งานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ใช้เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ทั้งในด้านการบริการผู้ป่วยหรือผู้ที่มาติดต่อ ทั้งภายในและภายนอก

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อนำเข้าคลังสำหรับให้ฝ่าย/งานต่างๆเบิกใช้ และสำรองไว้ไม่ให้เกิดความต่อเนื่องของการใช้งาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ใช้เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ทั้งในด้านการบริการผู้ป่วยหรือผู้ที่มาติดต่อทั้งภายในและภายนอก

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพ
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้ลงนามเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายหรือแสดงรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านธนาคาร เว้นแต่การจ่ายแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔. ขอบเขตของงาน

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียดคุณลักษณะ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย
๑.	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	-ถ่านอัลคาไลน์ AA -กำลังไฟ ๑.๕ โวลต์ บรรจุ ๒ ก้อน/แพค ก้อนละ ๒๔ ก้อน	๑๕ กล่อง	๔๕๐.๐๐
๒.	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	ผลิตจากเหล็กเคลือบกัลวานไนซ์ ทนสนิม เบอร์ ๑๐ บรรจุกล่องละ ๒๔ ก้อน	๖ กล่อง	๑๕๐.๐๐
๓.	สมุด เบอร์ ๒	ปกกระดาษแข็งสีน้ำเงิน เนื้อในกระดาษสีขาวผิว เรียบ เขียนลื่น มองสะอาดตา เส้นบรรทัดช่วยจัด ระเบียบการเขียนให้เรียบร้อย ขนาด ๑๙๓x๓๑๐ มม. ความหนากระดาษ ๖๐g	๓๐ เล่ม	๓๕.๐๐
๔.	ฟอยสแตนเลส	ผลิตจากสแตนเลสเกรด A ไม่เป็นสนิม เส้นใย ละเอียด ก้อนทรงกลม	๕๐ อัน	๙.๐๐
๕.	ถุงร้อน ขนาด ๕x๘ นิ้ว	ผลิตจากพลาสติกชนิดทนความร้อน	๑๐ ห่อ	๔๕.๐๐
๖.	ถุงร้อน ขนาด ๖x๙ นิ้ว	ผลิตจากพลาสติกชนิดทนความร้อน	๑๐ ห่อ	๔๕.๐๐
๗.	หลอดดูดน้ำ	ทำจากพลาสติก	๑๐ ห่อ	๑๘.๐๐
๘.	สติ๊กเกอร์ใส	ขนาด A๔ สีใส ผลิตจากพลาสติก ไม่มีรอยขีดข่วน	๒ ห่อ	๑๗๐.๐๐

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. การส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบวัสดุทั้งหมดภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. ราคาากลางในการจัดซื้อ

กำหนดราคาากลาง ภายในวงเงิน ๑๐,๕๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ที่มาของราคาากลาง : สืบราคาจากท้องตลาด

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาและมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนด



(นางจिरารัตน์ โกสัยพัฒน์)

นักวิชาการพัสดุ

ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน



# ใบเสนอราคา

วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2562

หุ้นส่วน/เจ้าของร้าน นายธีรศักดิ์ ลีมอภิชาติ สำนักงานใหญ่เลขที่ 1709-1711 ถนน ราชดำเนิน ตำบล ท่าวัง  
อำเภอ เมือง จังหวัด นครศรีธรรมราช ชื่อสถานประกอบการ หจก.ลิมจีเซ็ง ทะเบียนนิติบุคคล/ทะเบียนพาณิชย์ นศ.253  
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 08035-16000123 เลขบัตรประจำตัวประชาชน 3-8099-00593-75-5

โทร: 075-356209,075-343496 E-mail : limcheseng@yahoo.co.th

ขอยื่นใบเสนอราคาต่อ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ดังรายการข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
1	ถ่านอัลคาไลน์	15	กล่อง	450.00	6,750.00
2	เช็มแม็กซ์ # 10	6	กล่อง	150.00	900.00
3	สมุดบัญชี # 2	30	เล่ม	35.00	1,050.00
4	ฝอยเหล็กขัด	50	อัน	9.00	450.00
5	ถุงร้อน ขนาด 5*8	10	ห่อ	45.00	450.00
6	ถุงร้อน ขนาด 6*9	10	ห่อ	45.00	450.00
7	หลอดดูดน้ำ	10	ห่อ	18.00	180.00
8	สติ๊กเกอร์ใส A4 (50แผ่น)	2	ห่อ	170.00	340.00
ราคาสินค้า					9,878.50
ภาษีมูลค่าเพิ่มอัตราร้อยละ 7					691.50
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)					10,570.00

หมายเหตุ : ห้างฯ/บริษัทฯ/ร้าน ยืนยันราคาตามที่ได้เสนอมานี้เป็นเวลา..... วัน นับตั้งแต่วันที่ที่แจ้งใบเสนอราคานี้

ลงชื่อ..... ผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จัดการ/เจ้าของร้าน

(นายธีรศักดิ์ ลีมอภิชาติ)



ที่ นศ. 001789

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดนครศรีธรรมราช

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

### หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าห้างหุ้นส่วนนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2516 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0803516000123  
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิมลีเซ็ง

2. ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน มี 3 คน ตามรายชื่อดังนี้

1. นายธีรศักดิ์ ลิมอภิชาติ

จำนวน

ลงหุ้นด้วย เงิน

200,000.00 บาท

2. นางพรรณณี ลิมอภิชาติ

จำนวน

ลงหุ้นด้วย เงิน

100,000.00 บาท

3. นางสาวปิยะมาศ ลิมอภิชาติ

จำนวน

ลงหุ้นด้วย เงิน

100,000.00 บาท

3. หุ้นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนนี้ มี 1 คน ตามรายชื่อดังนี้

1. นายธีรศักดิ์ ลิมอภิชาติ/

4. ชื่อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ มีดังนี้ ไม่มี/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 1709-1711 ถนนราชดำเนิน ตำบลท่าวัง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช/

6. วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนนี้มี 44 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

"พัฒนา มีบริการ มีนวัตกรรม"  
Creative Services  
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

โทร. 02 528 7600

ที่ นศ. 001789



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดนครศรีธรรมราช

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 6 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2562



ข้าพเจ้าขอรับรอง ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ นศ. 001789

1. นิตินบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2560
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

Department of Business Development

Ministry of Commerce

โทร. 02 528 7600

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

Creative Services

สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 44 ข้อ ดังนี้

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ ติดตั้ง และจัดการโดยประการอื่นซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน ธุรกิจขายตรง และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัยการหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคลหรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหลักทรัพย์ หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้โดยอื่น
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วน และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดอื่น
- (7) ประกอบกิจการค้า ข้าว ผลิตภัณฑ์ข้าว มันสำปะหลัง ผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ข้าวโพด งา ถั่ว พริกไทย ปอ นุ่น ฝ้าย ครั่ง ละหุ่ง ไม้ ไม้แปรรูป ยาง ผัก ผลไม้ ของป่า สมุนไพร หนังสือสัตว์ เชาสัตว์ สัตว์มีชีวิต เนื้อ สัตว์ชำแหละ น้ำตาล อาหารสัตว์ และพืชผลทางการเกษตรทุกชนิด
- (8) ประกอบกิจการค้า เช่า ให้เช่า เครื่องจักรกล เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องหุ่นแรง ยานพาหนะทุกชนิด เครื่องกำเนิดไฟฟ้าตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ พัดลม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาหุงไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าอย่างอื่นทุกชนิด เครื่องสูบน้ำ เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เครื่องควว เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องสุขภัณฑ์ เครื่องเคหะภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม เครื่องเฟอร์นิเจอร์ อะไหล่รถทุกชนิด อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ประปารวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าวข้างต้น
- (9) ประกอบกิจการค้าอาหารสด อาหารแห้ง อาหารทะเล อาหารสำเร็จรูป เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร เครื่องดื่ม สุรา เบียร์ บุหรี่ น้ำดื่ม ชา กาแฟ ขนม และเครื่องบริโภคอย่างอื่นทุกชนิด
- (10) ประกอบกิจการค้าผ้า ด้าย เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย เครื่องสำอาง เครื่องใช้และเครื่องมือเสริมความงาม และเครื่องอุปโภคอื่นทุกชนิด
- (11) ประกอบกิจการค้ายารักษาและป้องกันโรคสำหรับคนและสัตว์ เครื่องเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์และเภสัชกรรม ปุ๋ย ปุ๋ยเคมีและอินทรีย์ ยาปราบศัตรูพืช ยารักษาพืชและสัตว์ทุกชนิด เครื่องมือเครื่องใช้ในทางวิทยาศาสตร์
- (12) ประกอบกิจการค้าทอง นากเงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว



วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วนบริษัท นี้ มี 44 ข้อ ดังนี้

- (13) ประกอบกิจการค้ากระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ทุกชนิด และเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด
- (14) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคารทุกชนิด รวมถึง อิฐ หิน ดิน ทราบ ลูกรัง คอนกรีต ผลิตภัณฑ์คอนกรีต
- (15) ประกอบกิจการค้าพลาสติก ผลิตภัณฑ์พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป
- (16) ประกอบกิจการค้ายางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นยางพารา รวมตลอดถึงยางเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (17) ประกอบกิจการทำนา ทำสวน ทำไร่ ทำนาเกลือ ทำป่าไม้ ทำสวนยาง เลี้ยงสัตว์ และกิจการปศุสัตว์
- (18) ประกอบกิจการโรงสี โรงเลื่อย โรงงานไสไม้และอูยไม้ โรงงานต่อตัวถยนต์ โรงงานผลิตเซรามิก และเครื่องเคลือบเครื่องปั้นดินเผา โรงงานอัดปอ โรงงานสกัดน้ำมันพืช โรงงานกระดาษ โรงงานกระดาษ โรงงานทอผ้า โรงงานปั่นผ้า โรงงานย้อมและพิมพ์ลวดลายผ้า ผลิตเส้นผ้าเครื่องแต่งกาย โรงงานผลิตและหล่อดอกยางรถยนต์ โรงงานผลิตเหล็กโรงหล่อและกลึงโลหะ โรงงานสังกะสี โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานสุรา โรงงานแก๊ส โรงงานบุหรี โรงงานน้ำตาล โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก โรงงานรีดและหล่อหลอดโลหะ โรงงานผลิตบานประตูและหน้าต่าง โรงงานแก้ว โรงงานผลิตเครื่องเค็ม โรงงานหล่อยาง โรงงานประกอบรถยนต์ โรงงานผลิตแบตเตอรี่
- (19) ประกอบกิจการโรงพิมพ์ รับหนังสือพิมพ์ พิมพ์หนังสือจำหน่าย และออกหนังสือพิมพ์
- (20) ประกอบกิจการโรงน้ำแข็ง
- (21) ประกอบกิจการประมง แปะปลา สะพานปลา
- (22) ประกอบกิจการระเบิดหินและย่อยหิน ไม้หิน ผลิต ผลิตภัณฑ์คอนกรีต
- (23) ประกอบกิจการรับเหมาดูแลและซ่อมบำรุงเครื่องจักรในโรงงาน รับเหมาก่อสร้างอาคารต่อเติมอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ โรงงาน โรงเรือน ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับงานโยธาทุกประเภท
- (24) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานถลุงแร่ แยกแร่ แปรสภาพแร่ หลอมแร่ แต่งแร่ สำรองแร่ วิเคราะห์และตรวจสอบแร่ บดแร่ ชนแร่
- (25) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ ไบร่ลิ่ง ออบบอนด์ โรงภาพยนตร์และ โรงมหรสพอื่น สถานที่ตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 44 ข้อ ดังนี้

- (26) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
- (27) ประกอบกิจการ รับออกแบบอาคาร รับออกแบบตกแต่งและรับเหมาตกแต่ง อาคารสถานที่ ทั้งภายนอก และภายใน
- (28) ประกอบกิจการสั่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (29) ประกอบกิจการตัดผม แต่งผม เสริมสวย ตัดเย็บและซักรีดเสื้อผ้า
- (30) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (31) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์
- (32) ประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง แก๊สและให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัคนีดี ฟัน น้ํายากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภทรวมทั้งบริการถ่วงล้อ บริการติดตั้ง ตรวจสอบและแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกัน วิทยาศาสตร์ทุกประเภท
- (33) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชีทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรมรวมทั้งกิจการโฆษณา
- (34) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันที่สิน ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติคุณสมบัติของบุคคลอื่น รวมทั้ง บริการค้าประกันที่สินซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
- (35) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงาน พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (36) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูล ในทาง เกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- (37) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รักรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ ประกอบโรคศิลป์ รักรทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (38) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
- (39) ประกอบกิจการประมูลเพื่อขายสินค้าและรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติ บุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐและรวมถึงการรับประมูลงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์(e-auction)
- (40) ทำการใด ๆ เพื่อขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันหรือตราสารทางการเงินอื่นๆ ทุกชนิดอันเกี่ยวเนื่องกับการ ค้ำประกันของห้างหุ้นส่วนจำกัดนี้/ รวมทั้งให้การค้ำประกันหรือหลักประกันแก่บุคคลใดๆหรือนิติบุคคลใด ๆ หรือเพื่อแก่การ ปฏิบัติการชำระหนี้ของบุคคลใดๆหรือนิติบุคคลใดๆ



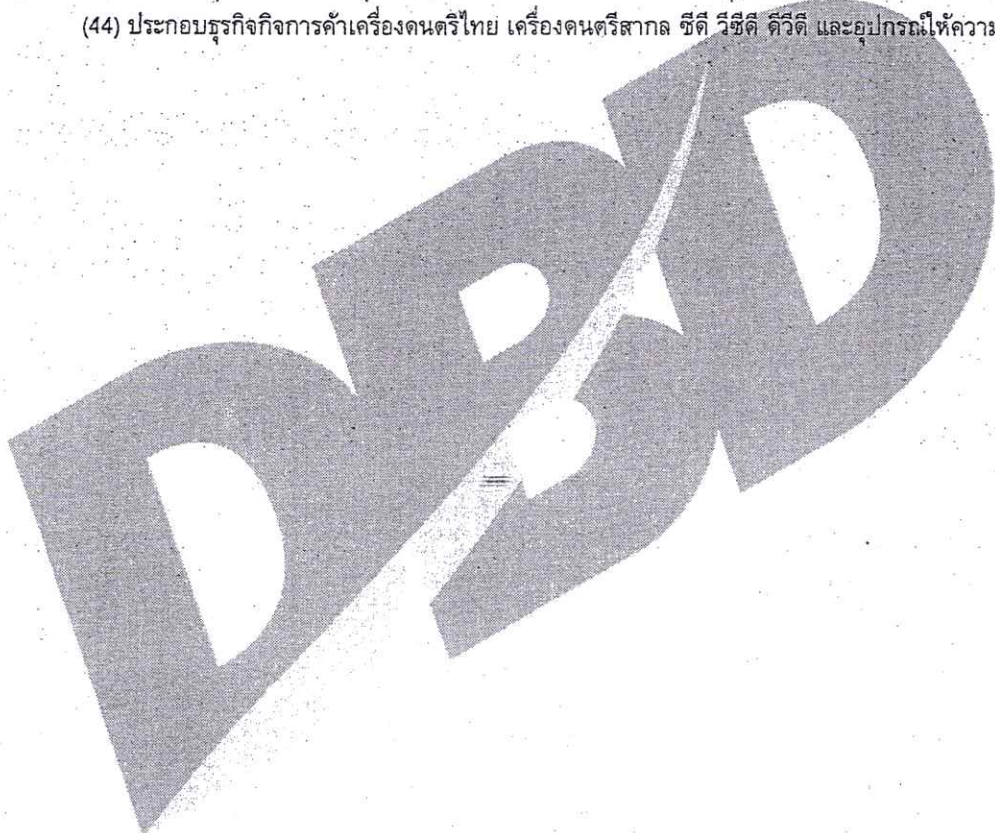
วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วนบริษัท นี้ มี 44 ข้อ ดังนี้

(41) ประกอบกิจการ จำหน่ายและติดตั้งระบบ โทรคมนาคม ระบบอินเทอร์เน็ต เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการสื่อสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่ทุกระบบ เครื่องมืออุปกรณ์โทรศัพท์ทุกชนิด เครื่องมือทดสอบอิเล็กทรอนิกส์ ให้บริการเชื่อมโยงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ตทุกประเภท โดยผ่านระบบโทรคมนาคมทุกประเภท และการสื่อสารต่าง ๆ สายเคเบิลและอุปกรณ์ตู้ชุมสายโทรศัพท์ ตู้สาขา เครื่องเสียงระบบดิจิทัลและระบบอื่นๆ ทุกระบบ รวมทั้ง รับตรวจสอบ รับซ่อมแซมบำรุงรักษาสินค้าดังกล่าวทุกชนิดประกอบกิจการซื้อ ขาย ให้เช่า และบริการอื่นๆ เกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรม อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต วัสดุคอมพิวเตอร์ ชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ทุกชนิด รวมทั้งรับซ่อมแซมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ระบบโทรคมนาคม ระบบอินเทอร์เน็ตทุกชนิด

(42) ประกอบธุรกิจกิจการค้า สื่อการเรียนการสอน เครื่องช่วยสอน เครื่องเล่นสนาม เครื่องเล่นเสริมพัฒนาการ และของเล่นเสริมพัฒนาการเด็ก *ใช้เพื่อประกอบกิจการติดต่อหน่วยงานราชการ*

(43) ประกอบธุรกิจกิจการค้า อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และอุปกรณ์การเรียนการสอนอื่นๆ

(44) ประกอบธุรกิจกิจการค้าเครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีสากล ซิตี วิซิติ คิวิติ และอุปกรณ์ให้ความรู้ต่างๆ





บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 8099 00593 75 5

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ชีรศักดิ์ ลิ้มอภิชิต



ชื่อตัว Mr. Theerasak

ชื่อสกุล Limapichart

เกิดวันที่ 9 มี.ค. 2488

Date of Birth 9 Mar. 1945

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 1709 ถนนราชดำเนิน ตำบลวัง อ.เมืองนครศรีธรรมราช

จังหวัดสุพรรณบุรี

7 มี.ค. 2557

วันหมดอายุ

7 Mar. 2014

Date of Issue



(นายสีหพงษ์ ศานตฤกษ์) เจ้าพนักงานออกบัตร

ตลอดชีพ

วันไม่หมดอายุ

LIFELONG

Date of Expiry



8099-01-03071405

BORA-16-03

รับรองสำเนาถูกต้อง



อบเอกสารติดต่อหน่วยงานราชการเท่านั้น

ประเทศไทย

THAILAND

TH-0752206-11



เลขรหัสประจำบ้าน 8099-009073-6 รายการเกี่ยวกับบ้าน ก่อตั้งเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เล่มที่ 1  
 สำนักทะเบียน

รายการที่อยู่ 1709 ถนนราชมรรคา  
 ตำบลท่าวัง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ชื่อหมู่บ้าน \_\_\_\_\_ ชื่อบ้าน \_\_\_\_\_  
 ประเภทบ้าน บ้าน \_\_\_\_\_ ลักษณะบ้าน \_\_\_\_\_

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ \_\_\_\_\_

รับรองสำเนาถูกต้อง  
 ใช้เพื่อประกอบเอกสารราชการเท่านั้น

ลงชื่อ นายสมศักดิ์ อินคิทร นายทะเบียน  
 (นายสมศักดิ์ อินคิทร)  
 วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 29 สิงหาคม 2546

เลขที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 8099-009073-6 ลำดับที่ 5

ชื่อ นายวีรศักดิ์ ลิมภักชาติ สัญชาติ ไทย เพศ ชาย

เลขประจำตัวประชาชน 3-8099-00593-75-5 สถานภาพ โสด เกิดเมื่อ 9 มี.ค. 2488

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ นางทอง สัญชาติ จีน

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ นางทอง สัญชาติ จีน

มาจาก งานซ่อมรถจักรยานยนต์ นายทะเบียน

เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 10 พ.ย. 2515 (นายสมศักดิ์ อินคิทร)

ไม่ \_\_\_\_\_ นายทะเบียน





ธนาคารกรุงไทย  
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

บัญชีเงินฝากกระแสรายวัน

\*\*

สาขานครศรีธรรมราช  
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  
1452 ถ.ปากนคร  
ต.ท่าวัง อ.เมือง  
นครศรีธรรมราช 80000

แผนที่ 7  
สาขา สาขานครศรีธรรมราช  
เลขที่บัญชี 801-6-05927-9  
วันที่ 31/03/53  
สกุลเงิน THB  
วงเงินกู้ 0.00

ผู้รับ หจก. ลีมีจี แซง  
1709-1711 ถ. ราชดำเนิน ต.ท่าวัง  
อ.เมือง  
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช  
นครศรีธรรมราช 80000

รับรองสำเนาถูกต้อง

ใช้เพื่อประกอบเอกสารติดต่อหน่วยงานราชการ

BANG PA-IN TEL. 0-2223-1275, 0-2222-9843

# ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนทางหุ้นส่วนจำกัด

ใบสำคัญนี้ขอขึ้นเพื่อแสดงว่า

นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ได้จดทะเบียน

ทางหุ้นส่วนจำกัด ดังมี

ทะเบียนเลขที่

ซึ่งมีจำนวนจำกัดตามที่ได้ปรากฏในประวัติการจดทะเบียนแล้ว

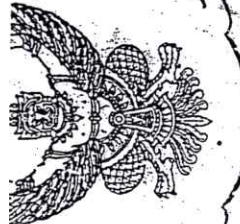
เมื่อวันที่

ปี

ที่

จำนวน

นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท



e-GP 03-0102

วันที่แจ้งลงทะเบียน 28/08/2555

แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

วันที่อนุมัติ 28/08/2555

ลำดับการลงทะเบียน M-2555-025403

วันที่เริ่มใช้งาน 04/09/2555

สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ

1.เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(0803516000123)

ประเภทผู้ประกอบการ นิติบุคคล

2.ชื่อสถานประกอบการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ลิม จี เซ็ง

ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

3.ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร

ชั้นที่

หมู่บ้าน

เลขที่ 1709-1711

หมู่ที่

ตรอก/ซอย

ถนน

ตำบล/แขวง ท่าวัง

อำเภอ/เขต เมืองนครศรีธรรมราช

จังหวัด นครศรีธรรมราช

รหัสไปรษณีย์ 80000

โทรศัพท์ 0819273660

อีเมล limcheseng1@gmail.com

4.กรณีบุคคลธรรมดา

6.ประเภทของการประกอบกิจการ

(เลขประจำตัวประชาชน - )

ประเภทกิจการ

ประเภทสินค้าและบริการ

วัน/เดือน/ปีเกิด

สัญชาติ

ผลิต

วัสดุครุภัณฑ์

5.กรณีนิติบุคคล

ส่งออก

ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0803516000123

ขายสิ่ง

อ่างก่อสร้าง

วันเดือนปีที่จดทะเบียน 24/08/2555

ขายปลีก

อ่างเหมา

จดทะเบียนที่

ให้บริการ

เช่า

ทุน

จ้างที่ปรึกษา

จ้างออกแบบและควบคุม

(1) เงินทุนจดทะเบียน

ใช้เพื่อประกอบธุรกิจ 4000000.00 (บาท)

(2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

4000000.00 (บาท)

กรณีผู้ลงทะเบียนข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลงโทษเป็นผู้ทิ้งงาน

กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดๆอันเป็นการล่วงละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

หมายเหตุ : แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สามารถนำไปยื่นพร้อมเอกสารการเสนอราคา กับหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชี รายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดให้ผู้ที่จะเข้าเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานภาครัฐที่สัญญามีมูลค่าตามจำนวนเงินดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP

พิมพ์เมื่อวันที่ 26/09/2562 เวลา 08:57:03 น. รหัส DJrWnH



คำสั่ง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๗๖๐๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุสำนักงาน  
และวัสดุงานบ้านงานครัวและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด  
คุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัวและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา  
คัดเลือก ดังนี้

นางจิรรัตน์ โกสีย์พัฒน์  
นักวิชาการพัสดุ

ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน

มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุสำนักงาน  
และวัสดุงานบ้านงานครัวและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
๒. รายงานผลให้ผู้แต่งตั้งทราบภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ลงนามในคำสั่ง ถ้ามีเหตุผลที่ทำให้  
รายงานล่าช้าให้เสนอต่อผู้แต่งตั้งพิจารณาขยายเวลาให้ตามความจำเป็น
๓. ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งถือปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหรือกฎกระทรวง ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใดๆ ที่ออกตาม  
ความในพระราชบัญญัติ รวมถึงมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัดด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส  
สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน หากมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(นายธรรมสถิตย์ พิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐๗๕-๔๔๙๑๒๐  
ที่ นศ.๐๐๓๒.๓๐๑(๑๓)/๔๐๘๐ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง  
วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัวและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ได้รับมอบอำนาจ)

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อนำเข้าคลังสำหรับให้ฝ่าย/งานต่างๆเบิกใช้ และสำรองไว้ไม่ให้เกิดความต่อเนื่องของการใช้งาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ใช้เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ทั้งในด้านการบริการผู้ป่วยหรือผู้ที่มาติดต่อทั้งภายในและภายนอก

## ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้หน่วยงานมีพัสดุไว้ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป เห็นควรให้มีการจัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ ตามรายการดังนี้

ลำดับที่	รายการ	อัตราการ ใช้/เดือน	คงเหลือ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ราคาที่เคยซื้อ ภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ
๑.	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	๓	๐	๑๕ กล่อง	๔๕๐.๐๐	๖,๗๕๐.๐๐	๔๕๐.๐๐
๒.	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๒	๐	๖ กล่อง	๑๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๓.	สมุด เบอร์ ๒	๑๕	๐	๓๐ เล่ม	๓๕.๐๐	๑,๐๕๐.๐๐	๓๕.๐๐
๔.	ฟอยสแตนเลส	๑๐	๐	๕๐ อัน	๙.๐๐	๔๕๐.๐๐	๙.๐๐
๕.	ถุงร้อน ขนาด ๕x๘ นิ้ว	๓	๐	๑๐ ห่อ	๔๕.๐๐	๔๕๐.๐๐	๔๕.๐๐
๖.	ถุงร้อน ขนาด ๖x๙ นิ้ว	๓	๐	๑๐ ห่อ	๔๕.๐๐	๔๕๐.๐๐	๔๕.๐๐
๗.	หลอดดูดน้ำ	๑	๐	๑๐ ห่อ	๑๘.๐๐	๑๘๐.๐๐	๑๘.๐๐
๘.	สติ๊กเกอร์ใส	๐.๕	๐	๒ ห่อ	๑๗๐.๐๐	๓๔๐.๐๐	๑๗๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						๑๐,๕๗๐.๐๐	

วงเงินรวม ๑๐,๕๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยใช้เงินตามแผนเงินบำรุงของโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ หมวดค่าใช้สอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ยอดเงินที่ได้รับจัดสรร	ยอดเงินที่จัดซื้อแล้ว	ยอดเงินที่จัดซื้อครั้งนี้	ยอดเงินคงเหลือ
๓,๓๕๖,๔๐๑.๙๒	๑๖๓,๔๑๙.๕๐	๑๐,๕๗๐.๐๐	๓,๑๘๒,๕๖๒.๔๒

## ๓. ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ความว่า “ในการจัดซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างงานก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย...”

/กฎกระทรวง...

