

แบบรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ
ของโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

ลำดับ ที่	มาตรการป้องกันการรับสินบน	กลุ่มเป้าหมาย	การกำกับ ติดตาม และ การบังคับใช้กฎหมาย	สถิติการกระทำผิด วินัย ความรับผิด ทางละเมิด/อาญา	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ
๑	นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)	บุคลากร โรงพยาบาลร่อน พิบูลย์	<ul style="list-style-type: none"> * ให้เจ้าหน้าที่ งดรับและงดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอก * เจ้าหน้าที่ต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย * เจ้าหน้าที่ต้องไม่รู้เห็นเป็นใจให้ครอบครัวของตนรับของขวัญหรือหาผลประโยชน์จากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ * ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชานอกเหนือจากประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน * ให้ใช้บัตรอวยพรหรือการลงนามในสมุดอวยพร แทนการให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา 	* ไม่พบการกระทำผิด	* ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

แบบรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ
ของโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

ลำดับ ที่	มาตรการป้องกันการรับสินบน	กลุ่มเป้าหมาย	การกำกับ ติดตาม และ การบังคับใช้กฎหมาย	สถิติการกระทำผิด วินัย ความรับผิด ทางละเมิด/อาญา	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ
๒	มาตรการป้องกันการรับสินบนนา กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	* บุคลากร โรงพยาบาลร่อน พิบูลย์ / ผู้เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> * ให้เจ้าหน้าที่ยึดถือ กฎหมาย กฎระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด * ให้วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ * ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ * ให้คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก * ให้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด * ไม่เรียกร้องผลประโยชน์อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง * ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ * ไม่ให้นำข้อมูลภายในที่เอื้อประโยชน์ต่อบุคคลอื่น * ต้องปฏิบัติต่อบุคคลทุกคนอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม * หัวหน้าเจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบ ดูแล กำชับให้เจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด * หากมีการทุจริตหรือรับสินบน ให้รายงานต่ออำนาจการ เพื่อดำเนินการสอบสวนหาข้อเท็จจริง * มีการประเมินตรวจสอบภายในและประเมินความเสี่ยงเพื่อให้ผู้อำนวยการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง 	* ไม่พบการกระทำผิด	* ไม่มีการรับสินบนในกระบวนการ จัดซื้อ จัดจ้าง
๓	มาตรการการป้องกันการรับ สินบน ประเด็นเงินบริจาคและ ทรัพย์สินบริจาค	บุคลากร โรงพยาบาลร่อน พิบูลย์	<ul style="list-style-type: none"> * เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับสินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม * เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล จะต้องไม่เรียกร้องเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาล 	* ไม่พบการกระทำผิด	* ไม่มีการรับสินบนประเด็นเงิน บริจาคและทรัพย์สินบริจาค

แบบรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ
ของโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

ลำดับ ที่	มาตรการป้องกันการรับสินบน	กลุ่มเป้าหมาย	การกำกับ ติดตาม และ การบังคับใช้กฎหมาย	สถิติการกระทำผิด วินัย ความรับผิด ทางละเมิด/อาญา	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ
๔	<p>มาตรการการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ กำหนดมาตรการไว้ดังนี้</p> <p>๑. มาตรการใช้ธรรมาภิบาล</p> <p>๒. มาตรการเบิกค่าตอบแทน</p> <p>๓. มาตรการ การจัดทำโครงการ การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา</p> <p>๔. มาตรการ การจัดหาพัสดุ</p>	บุคลากร โรงพยาบาลร่อน พิบูลย์	<p>* มีการป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวอันมิควรทางกฎหมาย</p> <p>* มีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง</p> <p>* การจัดหาพัสดุทุกวิธีจะต้องสอดคล้องกับประกาศ กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ ที่ถูกต้อง</p>	* ไม่พบการกระทำผิด	* ไม่มีการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ

แบบรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ
ของโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

ลำดับ ที่	มาตรการป้องกันการรับสินบน	กลุ่มเป้าหมาย	การกำกับ ติดตาม และ การบังคับใช้กฎหมาย	สถิติการกระทำผิด วินัย ความรับผิด ทางละเมิด/อาญา	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ
๕	การจัดสวัสดิการภายในของ โรงพยาบาลร่อนพิบูลย์	บุคลากร โรงพยาบาลร่อน พิบูลย์	<p>๑. จัดตั้งกองทุนสวัสดิการ</p> <p>* มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบ สำนักนายกฯ</p> <p>๒. การรับบริจาคนและรายได้อื่นๆ</p> <p>* มีการกำหนดกรอบ หลักเกณฑ์ การหา/การรับรายได้อื่นๆ เพื่อ ป้องกันปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ และจะต่อไม่สัมพันธ์ กับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓. การใช้จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ</p> <p>* มีการกำหนดประเภทกิจกรรมหรือสวัสดิการ เพื่อให้การจัดสรร สวัสดิการแก่สมาชิกกองทุน เป็นไปด้วยความเสทอภาคและเท่าเทียม กัน</p> <p>๔. การตรวจสอบสถานะของกองทุนสวัสดิการ</p> <p>* คณะกรรมการจะต้องรายงานผลการดำเนินงานรวมถึงประเด็น ปัญหา อุปสรรค เพื่อให้เป็นไปตามกลไกการตรวจสอบ</p>	* ไม่พบการกระทำผิด	* ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับ การจัดสวัสดิการภายใน



(นายศิริชัย ตัญญุกิจ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่อนพิบูลย์